

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB

 **ZSHK**

VOŠZ a SZŠ Hradec Králové, Komenského 234	
PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB	
Č.j.	ZSHK-1584/2024
Vypracovala:	Mgr. Jana Bischofová, výchovná poradkyně Mgr. Eva Strnadová, školní metodička prevence Mgr. Michal Buršík, školní metodik prevence Mgr. Vojtěch Lacman, kariérový poradce
Schválila:	PaedDr. Lamichová Soňa, ředitelka školy
Účinnost ode dne:	7. 11. 2024

Obsah

1. Popis současného stavu problematiky.....	1
2. Potřebnost programu	2
3. Cíle programu	2
4. Cílová populace	2
5. Způsob realizace	2
6. Metody a formy.....	3
7. Měření efektivity programu	4
8. Rámcový časový harmonogram specifické a nespecifické prevence	4
9. Supervize programu	5
10. Kontakty s jinými organizacemi	5
11. Grantová činnost	5
12. Kontakty na školní poradenské centrum.....	6
13. Podpora žáků se SVP	10
13.1 Individuální vzdělávací plán – speciálně vzdělávací potřeby	11
13.2 Plán pedagogické podpory.....	11
13.3 Vzdělávání mimořádně nadaných žáků.....	12
13.4 Individuální vzdělávací plán pro nadané žáky.....	13
14. Strategie školní neúspěšnosti	15
15. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	16
16. Časový a tematický plán výchovného a kariérového poradce	19

1) Popis současného stavu problematiky

a) Lokalita: Královéhradecký kraj

Zdroje informací:

- ⇒ Magistrát města
- ⇒ Krajský školský koordinátor prevence a okresní metodik prevence
- ⇒ Adresář primární prevence Královéhradeckého kraje
- ⇒ Státní zdravotní ústav
- ⇒ Policie ČR – Národní protidrogová centrála
- ⇒ Novela zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (platnost od 1. 10. 2022)
- ⇒ Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019-2027
- ⇒ Vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- ⇒ Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016)
- ⇒ Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže Č.j.MŠMT - 21291/2010-28
- ⇒ Zákon č. 65/2017 Sb. O ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek
- ⇒ Tisk a další media
- ⇒ Šikana - metodický list
- ⇒ Školní neúspěšnost – metodický list
- ⇒ Metodické listy k postupu při zneužívání návykových látek ve škole
- ⇒ Bezpečnostní plán metodický list
- ⇒ Plán krizové intervence metodický list
- ⇒ Plán práce pro žáky se SVP

b) Lokalita: škola, domovy mládeže

Zdroje informací:

- ⇒ Rozbor případů, které se staly
- ⇒ Informace od rodičů a pedagogů
- ⇒ Žákovská rada
- ⇒ Ankety, rozhovory se žáky školy, dotazníky – klima třídy-školy, signály okolí
- ⇒ Školní psycholog – výstupy ze školní poradny
- ⇒ Pedagogicko - psychologické poradny
- ⇒ Portál prevence - <http://www.prevence-info.cz/>

Stav školy z hlediska patologických jevů je následující:

Problémy se týkaly nejčastěji

- kouření v okolí školy a na školních akcích
- záškoláctví
- zvyšující se četnost případů šikany/kyberšikany/
- vulgární projevy žáků a studentů
- požívání alkoholu při vycházkách z Domova mládeže
- vandalismus v budovách školy
- drobné krádeže mezi žáky

2) Potřeba programu

- ⇒ Program vychází z Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019-2027
- ⇒ Vyhláška 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- ⇒ Metodického pokynu MŠMT č.j. MSMT 21149/2016 k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních.
- ⇒ Je zaměřen na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, šikany, zneužívání sektami, vandalismu, kriminálního chování, rasismu a xenofobie a dalších sociálně patologických jevů

3) Cíle programu

- ⇒ **Dlouhodobé** – výchova k předcházení a minimalizaci rizikových projevů chování, ke zdravému životnímu stylu, k rozvoji prosociálního chování, rozvoji psychosociálních dovedností a zvládnutí zátěžových situací. Vytváření podmínek pro žáky se SVP v rámci procesu inkluze. Vyhledávání a podpora nadaných žáků.
- ⇒ **Střednědobé** – mapování projevů rizikového chování dětí a mládeže veškerými aktivitami (které se prolínají celým školním rokem, navazují na sebe, jsou systematické a stále se přizpůsobují měnícím se potřebám cílových skupin) nabízet žákům smysluplné trávení volného času. V rámci nescifické prevence probíhají kroužky ve škole a na Domově mládeže.
- ⇒ **Krátkodobé** - každodenním výchovným působením všech pedagogických i nepedagogických pracovníků školy i Domova mládeže ovlivňovat žáky a studenty v oblasti rizikového chování
 - snížit výskyt záškoláctví
 - rozvíjet spolupráci s rodiči
 - rozvíjet spolupráci s odborníky (prevence závislostí)
 - podporovat informovanost o žácích mezi členy pedagogického sboru

4) Cílová populace

- ⇒ Všichni žáci VOŠZ a SZŠ
- ⇒ Pedagogové
- ⇒ Rodiče

5) Způsob realizace

- ⇒ Výchova ke zdravému životnímu stylu, realizace programu **Zdravá škola**
- ⇒ Působení na jednotlivce, skupiny žáků a studentů na podporu rozvoje sociálně psychologických dovedností.
- ⇒ Posilování právního vědomí
- ⇒ Vytvoření podmínek pro smysluplné využití volného času
- ⇒ Průběžné sledování podmínek a situace ve škole

- ⇒ Poradenské služby – využití školního psychologa, metodika prevence a výchovného poradce ve škole
- ⇒ Využívání internetových stránek organizací zabývajících se prevencí rizikových projevů chování u dětí a mládeže
- ⇒ Represivní opatření – školní řád

6) Metody a formy

- ⇒ **Adaptační kurz pro první ročníky** – cílem kurzu je vytvoření pozitivních hodnot uvnitř třídního kolektivu, mezi žáky, pedagogy. Žáci absolvují prožitkové semináře zaměřené na posílení zdravého životního stylu (zdravá výživa, relaxace, pohybové aktivity, základy sebeobrany, první pomoc) a problematiku mezilidských vztahů.
- ⇒ Žáci získají základní informace o škodlivosti kouření, drog, rizikového chování v oblasti sexu, zneužívání žen a dětí, právní povědomí a šikany. Kontinuita působení na zúčastněné žáky bude zajištěna v rámci další výuky a v souladu s Preventivním programem.
- ⇒ **Internetové stránky** – www.odrogach.cz, www.drogovaporadna.cz, www.drogovysserver.cz, www.prevence-info.cz, www.e-bezpeci.cz
- ⇒ Konkrétní **tematické celky** zaměřené na problematiku sociálně patologických jevů, jsou zařazeny do tematických plánů jednotlivých předmětů.
- ⇒ Zajištění projektu **Výchova ke zdravému životnímu stylu** – žákyně VOŠZ a SZŠ v rámci odborné praxe a dobrovolné činnosti zajistí proškolení i nácvik v oblasti dentální hygieny, výuka První pomoci na základních školách.
- ⇒ Realizace projektu první pomoci pro pedagogy základních a středních škol se zdůrazněním problematiky zneužívání návykových látek žáky
- ⇒ Realizace odborné konference téma **Prevence AIDS** ve spolupráci s krajským úřadem v Hradci Králové a ve spolupráci se Státním zdravotním ústavem - **Hrou proti AIDS**
- ⇒ **Realizace programu Hrou proti AIDS studenty VOŠZ** pro první ročníky SZŠ a vybrané žáky ZŠ z Královéhradeckého kraje
- ⇒ **Nácvik sociálně psychologických dovedností** v předmětu Psychologie a komunikace nebo formou výběrových odborných seminářů.
- ⇒ **Poradna školního psychologa** – škola spolupracuje s Mgr. Michalem Kopeckým, který provozuje dva dny v týdnu poradenskou činnost pro všechny žáky a pedagogy školy. V případě potřeby zajišťuje i individuální pomoc rodičům žáků.
- ⇒ **Spolupráce s psychologickými poradnami ve městě**
- ⇒ **Přednášky, semináře, multimediální programy, filmová představení** dle aktuální nabídky
- ⇒ **Využití aplikace Bakalář** pro informování rodičů
- ⇒ **Nabídka kroužků** ve škole i na Domově mládeže
- ⇒ **Práce týmu Školského poradenského pracoviště** – v případě podezření na šikanu nebo ohlášení podezření na šikanu je vedeno bezodkladné šetření
- ⇒ **Spolupráce s Žakovskou radou ve škole**
- ⇒ Spolupráce se Střediskem výchovné péče Hradec Králové – řešení aktuálních problémů
- ⇒ Práce se třídou **Jak se učit**
- ⇒ **Spolupráce s rodiči** – rodiče jsou pravidelně o aktivitách v dané problematice informováni na třídních schůzkách, mají spoluúcast na řešení problému svého dítěte prostřednictvím poradenských služeb psychologa, metodika prevence a výchovného poradce. Mohou využít i internetových stránek www.sananim.cz/drogyarodice www.linkabezpeci.cz www.sikana.org www.internetporadna.cz
- pro rodiče žáků a zájemce o studium je každoročně určen i **Den otevřených dveří**

- poradenská služba odborníka na rizikové chování dětí a mládeže z řad Policie ČR

- ⇒ **Vzdělávání pedagogů** – jsou vzdělávání formou seminářů, přednášek (organizovaných školou, NIDV a Centrem vzdělávání) zaměřených na danou problematiku, znají opatření při výskytu drog, násilí a šikany, umí poskytnout první pomoc při otravě návykovými látkami a alkoholem.
- ⇒ **Informace pedagogů** o aktuálních problémech a akcích v oblasti rizikových projevů chování prostřednictvím pedagogického kolegia (školní metodik prevence – vedoucí MS a VUPV – pedagogové).
- ⇒ **Informace studentům** prostřednictvím vitríny-niky (vedle auly) a žákovské nástěnky proti kantýně.
- ⇒ **Spolupráce s Policií**, sociálně právními orgány.
- ⇒ Zajištění besed, seminářů zaměřených na problematiku dospívání, sexuality, drogové závislosti, mezilidských vztahů pro žáky a studenty školy.
- ⇒ **Poskytování literatury** žákům, video a dokumentární filmy o drogách.
- ⇒ Domov mládeže i škola pracují s materiálem o právech dítěte a dalšími publikacemi.
- ⇒ Školní řád

7) Měření efektivity programu

- ⇒ Mapování výskytu a závažnosti rizikových projevů chování a jejich zobecnění
- ⇒ Vedení dokumentace, která zachycuje sledovanou problematiku výchovným poradcem a metodikem prevence – **elektronické výkaznictví prevence**
- ⇒ Využití anket, které mapují vztah dětí k patologickým jevům
- ⇒ Klima školy je sledováno v rámci autoevaluačních procesů

8) Rámcový časový harmonogram specifické a nspecifické prevence

- ⇒ **1. čtvrtletí** – „Adaptační kurz“, beseda zástupců Policie České republiky, zapojení se do akcí SVĚTLUŠKA A BÍLÁ PASTELKA, DEN PRO ZDRAVÍ
- ⇒ **2. čtvrtletí** – chování v krizových situacích – přednáška a ukázka činnosti Policie ČR, zapojení se do akcí STUDENTSKÝ DEN, SVĚTOVÝ DEN BOJE PROTI AIDS. **Spolupráce s Krajskou hygienickou stanicí a Státním zdravotním ústavem v programu Hrou proti AIDS.** Rodiče žáků SZŠ budou na třídních schůzkách seznámeni s materiálem, kde hledat pomoc v krizových situacích, který je přílohou Preventivního programu. Studenti VOŠZ budou informováni prostřednictvím třídních učitelů. **Rodiče žáků SZŠ mohou během třídní schůzky ve škole využít poradenskou službu odborníka na protidrogovou problematiku.** Mikulášské a Vánoční besídky, TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA, ADOPCE NA DÁLKU, filmová a divadelní představení,
- ⇒ **3. čtvrtletí** – motivace žáků k smysluplnému trávení volného času, nabídka zájmových kroužků a různých akcí např. SRDÍČKOVÝ DEN
- ⇒ **4. čtvrtletí** – **besedy o problematice HIV a AIDS, program Hrou proti AIDS se studenty VOŠZ,** filmová představení, výchovné koncerty; motivace žáků k smysluplnému trávení volného času – sportovně-turistické kurzy; zapojení se do akcí DĚTSTVÍ BEZ ÚRAZU, KVĚTINOVÝ DEN.

- ⇒ **průběžně** během celého školního roku
 - spolupráce s lektory Městské Policie – celoroční program náviku sebeobrány a chování k předcházení násilné kriminality – pravidelně jedno pondělí v měsíci
 - **Školní poradenské centrum** - poradenská činnost (konzultace s psychologem, školním metodikem prevence, výchovným poradcem, odborníkem na problematiku závislostí)
 - nabídka smysluplného trávení volného času
 - zařazení témat souvisejících s prevencí sociálně patologických jevů do výuky jednotlivých předmětů (dle ŠVP)
 - potírání kouření, konzumace alkoholu a dalších návykových látek ve škole a na akcích pořádaných školou
 - aktuální účast na akcích organizovaných Královéhradeckým krajem, občanskými sdruženími i dalšími organizacemi působící v oblasti prevence

Poznámka:

časový harmonogram je možné upravovat v souvislosti s provozem školy, změnou termínů jednotlivých akcí, aktuální nabídkou akcí v oblasti rizikových projevů chování dětí a mládeže, zařazením programů podle potřeb žáků školy

9) Supervize programu

- ⇒ Vedení školy
- ⇒ Školní metodik prevence
- ⇒ Výchovný poradce školy
- ⇒ Školní psycholog

10) Kontakty s jinými organizacemi

- ⇒ Krajský úřad Královéhradeckého kraje – krajská školská koordinátorka prevence
- ⇒ Katedra psychologie UHK
- ⇒ Policie České republiky, Hradec Králové
- ⇒ Městská policie Hradec Králové
- ⇒ Magistrát města Hradce Králové – oddělení sociálně právní ochrany dětí
- ⇒ Státní zdravotní ústav
- ⇒ Bé – plus, Komunitní centrum
- ⇒ Laxus
- ⇒ Biskupství královéhradecké
- ⇒ ADRA - poradna pro oběti násilí a trestné činnosti
- ⇒ Středisko výchovné péče
- ⇒ Pedagogicko-psychologická poradna - Hradec Králové

11) Grantová činnost

V průběhu roku bude pracovní skupina pro prevenci sociálně patologických jevů sledovat vypisování grantů (Královéhradeckého kraje, Magistrátu měst, MŠMT). Tým spolupracuje na realizaci programu **Hrou proti AIDS ve spolupráci s Krajským úřadem Královéhradeckého kraje.**

12) Kontakty na školní poradenské centrum

Výchovná poradkyně

- ⇒ **Mgr. Jana Bischofová**
- ⇒ e-mail: Jana.Bischofova@zshk.cz
- ⇒ tel.: 495 075 225
- ⇒ **konzultační hodiny**: 4 vyučovací hodiny týdně (na začátku školního roku vždy určený den i čas a žáci jsou informováni třídním učitelem)
- ⇒ Po předchozí domluvě možná schůzka i mimo konzultační hodiny.
- ⇒ Věnuji se převážně žákům s výchovnými či výukovými obtížemi a provádím podporu při integraci žáků se speciálně vzdělávacími potřebami.

Podle § 7 vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních

Standartní činnosti výchovného poradce:

- Výchovný poradce je pověřen ředitelkou školy komunikací s pedagogickými poradenským pracovišti a dalšími resorty s nimi souvisejícími.
- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a příprava návrhů na další péči o tyto žáky včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci PLPP pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni.
- Zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky SVP a mimořádného nadání a intervenčních činností pro žáky se SVP nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zjišťování podpůrných opatření pro žáky se SVP a intervenčních činností pro žáky se SVP.
- Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se SVP ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.
- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, s přípravou a vyhodnocováním PLPP, s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se SVP, s tvorbou a vyhodnocováním IVP a v práci s nadanými a mimořádně nadanými žáky.
- Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům škol.
- Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb a jejich zákonných zástupců.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

Metodik prevence

- ⇒ **Mgr. Eva Strnadová**

- ⇒ e-mail: Eva.Strnadova@zshk.cz
- ⇒ tel.: 495 075 228
- ⇒ **konzultační hodiny:** (na začátku školního roku vždy určený den i čas a žáci jsou informováni třídním učitelem)
- ⇒ Po předchozí domluvě možná schůzka i mimo konzultační hodiny. "

- ⇒ **Mgr. Michal Buršík**
- ⇒ email: Michal.Bursik@zshk.cz
- ⇒ tel. 495 075 222

Věnuji se převážně žákům s výchovnými a výukovými obtížemi a pomáhám při řešení vztahů v třídním kolektivu. Spolupracuji s třídními učiteli na tvorbě podmínek pro vzdělávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami.

Podle § 7 vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních

Příloha č. 3 k vyhlášce č. 72/2005 Sb.

Metodické a koordinační činnosti

- Koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci preventivního programu školy.
- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškození a dalších projevů rizikového chování.
- Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. Vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování.
- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.
- Individuální a skupinová práce se žáky a studenty s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání.
- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišnosti.
- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování.
- Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování.

- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikového chování v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

Informační činnosti

- Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
- Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
- Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, středisek výchovné péče, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie České republiky, orgánů sociálně-právní ochrany dětí, nestátních organizací působících v oblasti prevence, center krizové intervence a dalších zařízení, institucí a jednotlivých odborníků.
- Předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení.
- Vedení dokumentace, evidence a administrativa související se standardními činnostmi v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a předávání informací o realizovaných preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz, statistik a krajských plánů prevence.

Poradenské činnosti

- Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli.
- Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole.
- Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

Kariérový poradce

Mgr. Vojtěch Lacman

Email: vojtech.lacman@zshk.cz

Konzultační hodiny: dle osobní domluvy

Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, tj. zejména:

- Koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství - kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka.

- Základní skupinová šetření k volbě povolání, administrace, zpracování a interpretace zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků.
- Individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti ve spolupráci s třídním učitelem.
- Poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků ve spolupráci s třídním učitelem.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy.
- Zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích krajských poboček Úřadu práce České republiky a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek.
- Poskytování služeb kariérového poradenství žákům cizinců se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.

Školní psycholog

- ⇒ **Mgr. et. Mgr. Michal Kopecký**
- ⇒ **Konzultace je možné domluvit e-mailem**
- ⇒ e-mail: psycholog@zshk.cz
- ⇒ telefon v době konzultací: 490 075 220
- ⇒ **konzultační hodiny:**
- ⇒ (na začátku školního roku vždy určený den i čas a žáci jsou informováni třídním učitelem)
- ⇒ přízemí, č. dveří 116

Kdy se obracet na školního psychologa:

- ⇒ žáci a studenti
- ⇒ problémy s učením
- ⇒ neshody se spolužáky, špatná atmosféra
- ⇒ rodinné problémy
- ⇒ jiné starosti jako je strach, úzkost, různé obavy
- ⇒ rodiče
- ⇒ problémy s prospěchem
- ⇒ výchovné problémy
- ⇒ rodinné a osobní starosti, které se dotýkají dítěte

1. Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence.

2. Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci.

Diagnostika a depistáž

- Depistáž specifických poruch učení
- Diagnostika při vzdělávacích a výchovných problémech žáků.
- Depistáž a diagnostika nadaných dětí.
- Zjišťování sociálního klimatu ve třídě.
- Screening, ankety, dotazníky ve škole.

Konzultační, poradenské a intervenční práce

- Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým jsou poskytována podpůrná opatření prvního stupně, zejména pomoc při sestavování plánu pedagogické podpory a vedení.
- Péče o žáky, kterým jsou poskytována podpůrná opatření druhého až pátého stupně, zejména pomoc při sestavování individuálního vzdělávacího plánu a vedení.
- Individuální případová práce se žáky v osobních problémech, zejména konzultace a vedení.
- Krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce.
- Prevence školního neúspěchu žáků, zejména náprava a vedení.
- Techniky a hygiena učení pro žáky.
- Skupinová a komunitní práce s žáky.
- Koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy apod.
- Podpora spolupráce třídy a třídního učitele.
- Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání.
- Konzultace se zákonnými zástupci při vzdělávacích a výchovných problémech dětí.
- Podpora tolerantního a multikulturního prostředí ve škole a školském zařízení.
- Podpora pro dlouhodobě selhávající žáky ve vzdělávání.

13) Podpora žáků se SVP

§ 16 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů

Žákem se SVP se rozumí žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka nebo studenta. Žáci a studenti mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Podpůrná opatření spočívají v:

- Poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení
- Úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělání a školských služeb, včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče a včetně prodloužení délky středního nebo vyššího odborného vzdělávání až o dva roky
- Úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání
- Použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek
- Úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy

- Vzdělávání podle IVP
- Poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených
- Podpůrná opatření se člení do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Podpůrná opatření různých druhů nebo stupňů lze kombinovat. Podpůrná opatření vyššího stupně lze použít, shledá-li školské poradenské zařízení, že vzhledem k povaze speciálních vzdělávacích potřeb žáka nebo k průběhu a výsledkům poskytování dosavadních podpůrných opatření by podpůrná opatření nižšího stupně nepostačovala k naplňování vzdělávacích možností žáka a k uplatnění jeho práva na vzdělávání. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví prováděcí právní předpis.
- Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení i bez doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Škola nebo školské zařízení může místo doporučeného podpůrného opatření přijmout po projednání s příslušným školským poradenským zařízením a s předchozím písemným informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka jiné podpůrné opatření stejného stupně, pokud to neodporuje zájmu žáka.
- Podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně školou nebo školským zařízením je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Ukončení podpůrného opatření nastává při doporučení PPP.

13.1 Individuální vzdělávací plán – speciálně vzdělávací potřeby

§ 16 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů

Podpora vzdělávání žáků se SVP – vzdělávané podle IVP

§ 18 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů

§ 3 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných

IVP se SVP:

- zpracovává škola, na základě doporučení ŠPZ a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce.
- je závazný dokument pro zajištění SVP žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.
- IVP obsahuje
 - úpravu obsahu, časového a obsahového rozvržení vzdělávání
 - úpravu metod a forem výuky a hodnocení žáka
- může být upravován v průběhu školního roku podle potřeb žáka

13.2 Plán pedagogické podpory

§ 10 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Poskytování podpůrných opatření 1. stupně:

- zpracovává škola
- zahrnuje popis obtíží a speciálních potřeb žáka, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu
- škola průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka
- PLPP škola průběžně vyhodnocuje dle zákona
- s PLPP škola seznámí žáka, zákonného zástupce žáka, vyučující žáka.

13. 3 Vzdělávání mimořádně nadaných žáků

§ 27 vyhlášky č.27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Mimořádně nadaným žákem se pro účely této vyhlášky rozumí jedinec, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých rozumových oblastech, pohybových, uměleckých a sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí školské poradenské zařízení.

Pro mimořádně nadané žáky může ředitel školy vytvářet skupiny, ve kterých se vzdělávají žáci stejných nebo různých ročníků v některých předmětech.

Vybrané typologie nadání

Je také potřebné se podívat na některé charakteristiky a typy nadání, kdy se můžeme nejdříve zaměřit na některé rozdíly mezi bystrými a nadanými žáky. Mnoho učitelů umí dobře rozpoznat nadané dítě. Spoléhají při tom na své pedagogické zkušenosti a praxi. Některé studie v oblasti pedagogiky (Cvetkovič – Lay, 1998, cit. dle Portešová, 2021b) však naznačují, že učitelé často zaměňují projevy chování rozumově nadaného dítěte s dítětem šikovným a bystrým. Jak bystré, tak rozumově nadané děti mají specifické vzdělávací potřeby a k jejich optimálnímu rozvoji jsou nezbytné podněty a materiály odpovídající jejich kognitivní úrovni. Následující tabulka ilustruje některé typické rozdíly v chování (Portešová, 2021b).

Bystrý žák	Nadaný žák
Umí odpovídat.	Klade další otázky.
Zajímá se.	Je zvědavý.
Má dobré nápady.	Má neobvyklé nápady.
Odpovídá na otázky.	Zajímají jej detaily, rozpracovává, dokončuje.
Je vůdcem skupiny.	Je samostatný, často pracuje sám.
Jednoduše se učí.	Většinu už zná.
Mezi vrstevníky je oblíbený.	Víc mu vyhovuje společnost starších dětí.

Chápe významy.	Dělá závěry.
Přesně kopíruje zadaná řešení.	Vytváří nová řešení.
Dobře se cítí ve škole.	Dobře se cítí, když se učí (něco nového).
Přijímá informace.	Využívá informace.
Je vytrvalý při sledování.	Sleduje pozorně.
Je spokojený s vlastním učením a výsledky.	Je velmi sebekritický.

13.4 Individuální vzdělávací plán pro nadané žáky

Vzdělávání mimořádně nadaných žáků se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze školního vzdělávacího programu školy, závěrů psychologického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka.

Individuální vzdělávací plán obsahuje:

- a) závěry psychologických vyšetření, která blíže popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka, případně vyjádření registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost,
- b) údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické nebo psychologické péče mimořádně nadanému žákovi,
- c) vzdělávací model pro mimořádně nadaného žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu zkoušek,
- d) seznam doporučených učebních pomůcek, učebnic a materiálů,
- e) určení pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování péče o mimořádně nadaného žáka,
- f) personální zajištění úprav a průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka,
- g) určení pedagogického pracovníka školy pro sledování průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a pro zajištění spolupráce se školským poradenským zařízením

Individuální vzdělávací plán je vypracován po nástupu mimořádně nadaného žáka do školy, nejpozději však do 3 měsíců po zjištění jeho mimořádného nadání. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Za zpracování individuálního vzdělávacího plánu odpovídá ředitel školy. Individuální vzdělávací plán se vypracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem.

Ředitelka školy seznámí s individuálním vzdělávacím plánem zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem.

Určený pedagogický pracovník školy sleduje průběh vzdělávání mimořádně nadaného žáka a poskytuje společně se školským poradenským zařízením podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům.

Přerazení do vyššího ročníku

- děje se dle Zákona 561/2004 Sb.

Uznání dosaženého vzdělání

Ředitel školy rozhoduje o uznání dosaženého vzdělání žáka podle ustanovení § 70 zákona č. 561/2004 Sb. Podmínky pro uznání dosaženého vzdělání upřesňují § 7 a § 8 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

Žák musí o uznání dosaženého vzdělání požádat písemně. K žádosti přiloží doklad o dosaženém vzdělání (tj. např. výuční list, maturitní vysvědčení) a doklady o obsahu a rozsahu absolvované výuky a hodnocení (tj. např. ročníková vysvědčení). V žádosti žák uvede, které vyučovací předměty navrhuje k uznání.

Žák požádá o uznání dosaženého vzdělání do 15 dnů od začátku školního roku (případně pololetí), v němž mají být znalosti žáka hodnoceny.

Ředitel školy uzná ucelené dosažené vzdělání, pokud jej žák doloží dokladem o tomto vzdělání, bez ohledu na to, kdy žák toto vzdělání úspěšně ukončil.

Ředitel školy může uznat částečné vzdělání, pokud je doloženo doklady, jestliže od doby jeho dosažení neuplynulo více než 10 let nebo pokud žák prokáže znalosti z tohoto vzdělání při zkoušce stanovené ředitelem školy.

Ředitel školy uzná a v rozhodnutí vyjmenuje předměty, jejichž obsah a rozsah je shodný v absolvovaném a současně studovaném oboru vzdělání.

Při vzdělávání nadaných žáků lze také užít následujících metod (Machů 2006, cit. dle Šťávy, 2010):

- akcelerace (zrychlení) umožňuje jedinci rychlejší postup ve vzdělávání, žák může jít dřív do školy, přeskočit ročník, přeskočit v předmětu, zhuštění ročníku (dva v jednom roce) nebo paralelní studium (absolvování některých předmětů na střední škole); je nutné dbát v těchto případech na emoční a sociální zralost, dítě musí chtít a je vhodná tříměsíční zkušební doba;
- obohacování učiva (rozšíření učiva, prohloubení učiva nad rámec běžně aplikovaných učebních osnov, tj. práce s úkoly na vyšší úrovni);
- učební centra (exponáty poslouží jako motivační výuková fáze);
- místnost pomůcek (školní knihovna, laboratoř a další speciální učebny);
- výlety;
- soutěže;
- mentoring (zprostředkování spolupráce mezi dítětem a odborníkem);

Šťáva a Janda (2010) zase uvádějí tyto možnosti naplňování speciálních vzdělávacích potřeb nadaných žáků:

- nabídka volitelných a nepovinných předmětů,
- diferenciací na skupiny v různých předmětech,
- podíl na realizaci školních nebo vlastních projektů žáka,

- účast v soutěžích na republikové nebo mezinárodní úrovni,
- spolupráce školy s domácími i zahraničními odbornými a vědeckými pracovišti,
- samostudium odborné literatury,
- e-learning,
- samostatné vyhledávání informací na internetu,
- speciální výukovými metodami (obohacování výuky školních výstupů a zrychlený postup při výuce).

14) Strategie prevence školní neúspěšnosti

Charakteristika školní neúspěšnosti

Školní neúspěšnost je z hlediska pedagogicko-psychologického a socio-pedagogického chápána jako selhávání žáka v podmínkách školního edukačního programu nejen špatným prospěchem, ale také vytvářením negativních psychických postojů a emočních stavů ve vztahu k vlastnímu učení, ke vzdělávání, k učitelům a obecně ke škole.

Faktory školní neúspěšnosti

Školní neúspěšnost je vymezena řadou faktorů, především osobností a zdravotním stavem žáka, dále rodinným a mimoškolním prostředím a výchovně vzdělávacím procesem ve škole. Při řešení školní neúspěšnosti je nezbytná spolupráce školy, dalších odborníků, rodiny a samotného žáka. Podpora rodiny je v tomto procesu nenahraditelná.

Jedná se o tyto faktory:

- osobnost dítěte – snížená inteligence, poruchy učení, nedostatečná paměť, emoční labilita, nízká odolnost vůči zátěži
- poruchy chování
- zdravotní problémy žáka – dlouhodobá absence
- změna ŠVP v důsledku přestěhování, přechodu na jinou školu
- nepodnětné rodinné prostředí, střídavá péče
- dítě ohrožené sociálně nežádoucími jevy (zhoršená rodinná situace, šikana, domácí násilí)
- dítě – cizinec

Řešení školní neúspěšnosti

- Základní podmínkou prevence školní úspěšnosti je pozitivní klima školy, důvěra žáků a rodičů k učitelům a aktivní přístup a zájem učitelů o žáky.
- Na žákovu neúspěšnost upozorní vyučující jednotlivých předmětů třídního učitele (TU). TU kontaktuje rodiče, nabídne osobní jednání a přítomnost poradenských pracovníků školy (výchovný poradce – VP, metodik prevence rizikového chování – MP, školní psycholog – ŠP)

- Na počátku řešení školní neúspěšnosti je nutná správná diagnostika příčin – analýza žakových možností, posouzení jeho učebního stylu, vzdělávacích potřeb, osobních postojů ke škole, vzdělávání a učitelům.
- Na základě diagnostiky a zjištěných potřeb žáka volíme individuálně možná opatření: Zvýšená motivace žáka k učení – důraz na pozitivní hodnocení, stanovení přiměřeného rozsahu učiva, podpůrné pomůcky, využití pomoci spolužáků, podpůrné aktivity – oznamování termínů písemných prací a zkoušení, slovní hodnocení.
- Individuální konzultace, doučování, kompenzace nedostatků pomocí speciálně pedagogických postupů (PLPP, spolupráce s PPP, SPC, vytvoření IVP).
- Základní podmínkou prevence školní úspěšnosti je pozitivní klima školy, důvěra žáků a rodičů k učitelům a aktivní přístup a zájem učitelů o žáky.

15) Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- Žákem s SVP je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. Zdravotním postižením je pro účely školských předpisů mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus, vývojové poruchy učení a chování. Zdravotním znevýhodněním je zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc, lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení či chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání. Sociálním znevýhodněním je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova, uložená ochranná výchova nebo postavení azylanta v ČR.
- Žáci s SVP mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání a klasifikaci.
- Při hodnocení žáků s SVP se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení PPP a SPC z vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení žáků. Volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
- U žáka s SVP rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka nebo plnoletého žáka.
- Pro zjištění úrovně žakovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Pokud to nebude nutné, nebude žák s SVP vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
- Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
- Všechna navrhovaná pedagogická opatření se projednávají u neplnoletých žáků se zákonným zástupcem, u žáků plnoletých s žákem samotným a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.
- V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkon žáka a tím i podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

Hodnocení nadaných žáků

- Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva, které nebude žák absolvovat. Obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitel školy.
- Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva. Nelze-li tohoto žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl nebo nelze-li ho hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem

Cílem je poskytnout žákovi (i jeho zákonným zástupcům) zpětnou vazbu, prostřednictvím níž jsou předávány informace o tom, jak danou problematiku žák zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, zda volí efektivní způsoby učení, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje, kde má rezervy. Současně by měl být žák hodnocením motivován k dalšímu učení. Součástí hodnocení by mělo být tedy i povzbuzení a konkrétní návod, jak má žák postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil.

Průběžné hodnocení

- Jelikož žák-cizinec/OMJ češtinu vůbec neovládá nebo v ní má výrazné nedostatky, nelze ho hodnotit známkou a srovnávat se spolužáky ve třídě, pro které je čeština rodným jazykem. Škola v těchto případech raději volí slovní hodnocení, které lépe postihuje individuální pokroky a směřování ke konkrétnímu učebnímu cíli.
- Slovně se žák hodnotí do chvíle, kdy je to nezbytně nutné, a v co nejkratší možné době se přechází na hodnocení známkou.
- Průběžné slovní hodnocení se používá až po tři pololetí od žákova nastoupení do školy a schvaluje jej ředitelka školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka nebo plnoletého žáka samotného.
- Zákonný zástupce nebo plnoletý žák žádá o slovní hodnocení v konkrétním předmětu na doporučení PPP nebo SPC.
- Slovní hodnocení se volí především v předmětu český jazyk, jehož součástí je pro žáky s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka čeština jako druhý jazyk.
- Podle potřeby se slovní hodnocení využívá i v ostatních naukových předmětech. Slovní hodnocení poskytuje žákovi a jeho zákonnému zástupci zpětnou vazbu, dokáže jej motivovat a popsat individuální pokroky, které by jen těžko vynikly při klasickém hodnocení známkou a srovnávání s rodilými mluvčími.
- Tato zpětná vazba je o to důležitější, když žák přichází z odlišné kultury a na české školství se teprve adaptuje.

Hodnocení na vysvědčení

- Žák je na vysvědčení hodnocen kombinací známek a slovního hodnocení v těch předmětech, kde ještě nezvládá učivo daného ročníku.
- Později se přechází na klasifikaci pouze známkami, které mohou být ještě doplněny o slovní hodnocení.
- Škola se snaží dopomoci žákovi, aby jeho známky byly dobré a nebyl z nich frustrovaný.

- Pokud žák v konkrétním vyučovacím předmětu neprospívá, může zákonný zástupce žáka požádat o setrvání ve slovním hodnocení.
- Pokud je tato žádost opodstatněná, ředitelka školy jí zpravidla vyhoví.
- Za odůvodněné se zpravidla považuje: odlišný mateřský jazyk, odlišné sociokulturní podmínky nebo rozdílné předchozí vzdělání.

16) Časový a tematický plán výchovného a kariérového poradce

Průběžně

Realizace individuálních konzultací (výběr volitelných předmětů, volba VŠ, budoucí uplatnění, aj.).

Vedení evidence a monitoringu činnosti kariérového poradce a výchovné poradkyně

Spolupráce s dalšími aktéry kariérového poradenství na regionální i národní úrovni.

Rozvoj profesionálního kariérového poradenství, např. formou vzdělávání.

Spolupráce se žakovskou radou.

Komunikace s rodiči včetně skupinového poradenství pro žáky a rodiče,

Identifikace nadání/potenciálu každého žáka, tvorba školního systému identifikace a podpory nadání

Aktualizace nástěnky výchovného poradce

Individuální konzultace se žáky a jejich rodiči

Přehled plánovaných akcí pro jednotlivé ročníky.

Informace o povinných praxích a stážích.

Informace o přijímacím řízení na VŠ.

Umístění absolventů.

Skupinové programy zaměřené na podporu žáků při zahájení nového školního roku.

měsíc	aktivity
září	Prezentace výchovného poradenství v třídnických hodinách 1. ročníků Péče o žáky se SPU, obnovení IVP na aktuální školní rok, pohovory Spolupráce s třídními učiteli v prevenci záškoláctví, hodnocení neomluvených hodin, postup péče o žáky se SPU – úvodní schůzka třídních učitelů
říjen	Zajištění objednávek „Učitelské noviny“ se studijními programy daného školního roku Informace o veletrhu vzdělávání Gaudeamus
listopad	Hodnocení čtvrtletí – prospěch, chování, řešení kázeňských problémů, zápisy Individuální konzultace se žáky a jejich rodiči Aktivní vyhledávání žáků s neprospěchem Spolupráce při prezentaci školy – dny otevřených dveří Třídní schůzky s rodiči
prosinec	Situace na trhu práce, uplatnění absolventů – beseda s pracovníkem managementu FNHK Individuální konzultace se žáky a jejich rodiči Metodická a konzultační podpora při vyplnění přihlášek na VŠ.
leden	Péče o žáky s SPU, hodnocení pololetí Hodnocení pololetí – prospěch, chování, řešení kázeňských problémů, zápisy Metodická a konzultační podpora při vyplnění přihlášek na VŠ. Dny otevřených dveří VŠ. Přihlášky na VŠ.

únor	Situace na trhu práce, Úřad práce – besedy Spolupráce při prezentaci školy – dny otevřených dveří
březen	Realizace individuálních konzultací (výběr volitelných předmětů, volba VŠ, budoucí uplatnění, aj.).
duben	Distribuce katalogu Tribun žáků 4. ročníků – kam po maturitě Hodnocení čtvrtletí – prospěch, chování, řešení kázeňských problémů, zápisy Zajištění podmínek žákům dle doporučení PPP s uzpůsobenými podmínkami k přijímacímu řízení Třídní schůzky s rodiči Metodická a konzultační podpora při realizaci maturit.
květen	Aktivní účast u maturitní zkoušky – podpora žáku se SPU, zajištění podmínek maturitní zkoušky u žáků dle doporučení PPP
červen	Účast na schůzce s rodiči žáků 1. ročníků, vstupní informace VP v každé třídě Péče o žáky s SPU, hodnocení pololetí, autoevaluace Hodnocení výsledků vzdělávání, případné řešení potíží při studiu. Kariérové poradenství při neúspěchu u přijímacích zkoušek. Pohovor s nepřijatými na VŠ o dalších možnostech.

Poznámka: plán je upravován podle časových možností spolupracujících organizací a podle aktuálních nabídek žákům a jejich potřebám.

Mgr. Jana Bischofová, Mgr. Vojtech Lacman